Примерное положение о системе управления охраной труда в образовательной организации

|  |
| --- |
| **1. Общие положения**    1.1. Положение о системе управления охраной труда (далее – Положение) в образовательной организации (далее – ОО) устанавливает:  - общие требования к разработке, внедрению и функционированию системы управления охраной труда (далее – СУОТ) в ОО;  - единый порядок подготовки, принятия и реализации решений по осуществлению организационных, технических, санитарно-гигиенических и прочих мероприятий, направленных на обеспечение здоровых и безопасных условий труда работников ОО;  - основные направления работы по охране труда в ОО;  - порядок распределения обязанностей и ответственности в области охраны труда;  - порядок и способы оценки эффективности действия СУОТ ОО.  1.2. СУОТ ОО разрабатывается, внедряется и функционирует в соответствии с характером деятельности организации.  1.3. СУОТ является неотъемлемой частью системы управления охраной труда в ОО и включает в себя следующие ключевые элементы:  - цели в области охраны труда, задачи и программы по достижению поставленных целей;  - планирование и организацию в ОО работы по охране труда;  - процедуры СУОТ;  - механизмы контроля функционирования СУОТ;  - проведение анализа эффективности действия ее СУОТ.  1.4. Целью разработки и внедрения СУОТ в ОО является обеспечение здоровых и безопасных условий труда работников, а также обеспечение соответствия условий труда государственным нормативным требованиям.  1.5. В настоящем Положении используются следующие термины:  - охрана труда – система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия;  - система управления охраной труда – комплекс взаимосвязанных и взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику и цели в области охраны труда у конкретного работодателя и процедуры по достижению этих целей;  - опасность – потенциальный источник возникновения ущерба;  - опасный производственный фактор – производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его травме;  - вредный производственный фактор – производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его заболеванию;  - риск – сочетание вероятности нанесения ущерба и тяжести этого ущерба;  - умеренный риск – риск, который может быть уменьшен до практически обоснованного уровня путем реализации мероприятий по снижению и (или) исключению риска в установленные сроки;  - высокий риск – риск, требующий немедленного устранения, вплоть до приостановки работ, либо снижения до уровня умеренного или планирование и выполнение мероприятий по снижению и (или) исключению рисков в установленные сроки;  - корректирующее действие – мероприятие, разработанное по результатам выявления причины несоответствия и направленное на устранение этой причины.  - несоответствие – частичное или полное невыполнение требований;  - предупреждающее действие – мероприятие, направленное на предотвращение возникновения несоответствия;  - реестр опасностей – форма записи информации об идентифицированной опасности;  - требования охраны труда – государственные нормативные требования охраны труда, в том числе стандарты безопасности труда, а также требования охраны труда, установленные правилами и инструкциями по охране труда;  - условия труда – совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника.    **2. Политика в области охраны труда**    2.1. Политика по охране труда обеспечивает:  - приоритет сохранения жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности;  - соответствие условий труда на рабочих местах требованиям охраны труда;  - выполнение последовательных и непрерывных мер (мероприятий) по предупреждению происшествий и случаев ухудшения состояния здоровья работников, производственного травматизма и профессиональных заболеваний, в том числе посредством управления профессиональными рисками;  - непрерывное совершенствование и повышение эффективности СУОТ;  - личную заинтересованность в обеспечении, насколько это возможно, безопасных условий труда.  2.2. В Политике по охране труда отражаются:  - положения о соответствии условий труда на рабочих местах требованиям охраны труда;  - обязательства работодателя по предотвращению травматизма и ухудшению здоровья работников;  - положения об учете специфики деятельности и вида (видов) осуществляемой им экономической деятельности, обусловливающих уровень профессиональных рисков работников;  - порядок совершенствования функционирования СУОТ.    **3. Цели в области охраны труда**    3.1. Основная цель охраны труда – профилактика несчастных случаев и повреждений здоровья работников в процессе их трудовой деятельности, обеспечение должных условий труда в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами в области охраны труда, обеспечение защиты прав работников в области охраны труда.  3.2. Основные цели в области охраны труда (далее – цели) отражаются в Политике по охране труда и достигаются путем реализации процедур, предусмотренных разделом 5 настоящего Положения.    **4. Обеспечение функционирования СУОТ (распределение обязанностей в сфере охраны труда между должностными лицами)**    4.1. Руководитель ОО (далее – работодатель):  - гарантирует права работников на охрану труда, включая обеспечение условий труда, соответствующих требованиям охраны труда;  - обеспечивает соблюдение режима труда и отдыха работников;  - обеспечивает своевременное страхование работников от несчастных случаев, профессиональных рисков;  - организует безопасную эксплуатацию административных зданий, оборудования, безопасность технологических процессов;  - принимает меры по предотвращению аварий, сохранению жизни и здоровья работников и иных лиц при возникновении таких ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим первой помощи;  - обеспечивает создание и функционирование СУОТ;  - руководит разработкой организационно-распорядительных документов в сфере охраны труда;  - обеспечивает комплектование службы охраны труда квалифицированными специалистами;  - организует в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации проведение за счет средств ОО обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований работников (при необходимости);  - обеспечивает соблюдение установленного порядка обучения и профессиональной подготовки работников, включая подготовку по охране труда, с учетом необходимости поддержания необходимого уровня компетентности для выполнения служебных обязанностей, относящихся к обеспечению охраны труда;  - допускает к самостоятельной работе лиц, удовлетворяющих соответствующим квалификационным требованиям и не имеющих противопоказаний к указанной работе;  - обеспечивает приобретение и выдачу за счет средств ОО специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с условиями труда и согласно типовым нормам их выдачи;  - обеспечивает приобретение и функционирование средств коллективной защиты;  - организует проведение специальной оценки условий труда;  - организует управление профессиональными рисками;  - организует и проводит контроль за состоянием условий и охраны труда;  - осуществляет информирование работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях;  - обеспечивает санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работникам в соответствии с требованиями охраны труда;  - принимает участие в расследовании причин аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, принимает меры по устранению указанных причин, по их предупреждению и профилактике;  - своевременно информирует органы государственного надзора за соблюдением трудового законодательства о происшедших авариях, несчастных случаях и профессиональных заболеваниях;  - организует исполнение указаний и предписаний органов государственного надзора за соблюдением трудового законодательства, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности;  - по представлению уполномоченных представителей органов государственного надзора за соблюдением трудового законодательства отстраняет от работы лиц, допустивших неоднократные нарушения требований охраны труда.  4.2. Работодатель через своих заместителей и руководителей структурных подразделений ОО:  - приостанавливает работы в случаях, установленных требованиями охраны труда;  - обеспечивает доступность документов и информации, содержащих требования охраны труда, действующие у работодателя, для ознакомления с ними работников и иных лиц.  4.3. Работники:  - обеспечивают соблюдение требований охраны труда в рамках выполнения своих трудовых функций, включая выполнение требований инструкций по охране труда, правил внутреннего трудового распорядка, а также соблюдение производственной, технологической и трудовой дисциплины, выполнение указанных работодателем работ;  - проходят медицинские осмотры, психиатрические освидетельствования, химико-токсикологические исследования по направлению работодателя;  - участвуют в контроле за состоянием условий и охраны труда;  - содержат в чистоте свое рабочее место;  - перед началом рабочего дня проводят осмотр своего рабочего места, о выявленных при осмотре недостатках докладывают своему непосредственному руководителю и действуют по его указанию;  - правильно используют средства индивидуальной и коллективной защиты и приспособления, обеспечивающие безопасность труда;  - извещают своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления), или иных лиц.  4.4. Служба по охране труда:  - обеспечивает функционирование СУОТ;  - осуществляет руководство организационной работой по охране труда, координирует и контролирует работу структурных подразделений ОО;  - осуществляет контроль за обеспечением работников нормативно-правовой и методической документацией в области охраны труда;  - контролирует соблюдение требований охраны труда, трудового законодательства в части охраны труда, режимов труда и отдыха работников, указаний и предписаний органов государственного надзора за соблюдением трудового законодательства по результатам контрольно-надзорных мероприятий;  - осуществляет контроль за состоянием условий и охраны труда;  - организует разработку структурными подразделениями ОО планов мероприятий по улучшению условий и охраны труда, контролирует их выполнение;  - осуществляет оперативную и консультативную связь с органами государственного надзора за соблюдением трудового законодательства по вопросам охраны труда;  - участвует в разработке и пересмотре локальных актов по охране труда;  - контролирует обеспечение, выдачу, хранение и использование средств индивидуальной и коллективной защиты, их исправность и правильное применение;  - участвует в организации и проведении специальной оценки условий труда;  - участвует в управлении профессиональными рисками;  - организует и проводит проверки состояния охраны труда в структурных подразделениях ОО;  - организует проведение медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований работников;  - дает указания (предписания) об устранении имеющихся недостатков и нарушений требований охраны труда, контролирует их выполнение;  - участвует в расследовании аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, ведет учет и отчетность по ним, анализирует их причины, намечает и осуществляет мероприятия по предупреждению повторения аналогичных случаев, контролирует их выполнение.  4.5. Заместители руководителя ОО (в рамках своей компетенции и делегированных полномочий):  - обеспечивают функционирование СУОТ по своему направлению работы;  - распределяют обязанности в сфере охраны труда между своими подчиненными, в том числе делегируют им часть своих полномочий, определяют степень их ответственности;  - обеспечивают своевременное проведение периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров в структурных подразделениях;  - организуют выдачу специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств;  - участвуют в проведении специальной оценки условий труда;  - участвуют в организации и проведении контроля за состоянием условий и охраны труда в структурных подразделениях ОО;  - принимают меры по предотвращению аварий в структурных подразделениях ОО, сохранению жизни и здоровья работников структурных подразделений и иных лиц при возникновении таких ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим в результате аварии первой помощи;  - своевременно информируют руководителя ОО об авариях, несчастных случаях, происшедших в структурных подразделениях, и профессиональных заболеваниях работников;  - обеспечивают исполнение указаний и предписаний органов государственного надзора за соблюдением трудового законодательства, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности, указаний (предписаний) службы охраны труда;  - при авариях и несчастных случаях, происшедших в структурных подразделениях, принимают меры по оказанию медицинской помощи пострадавшим (оказание первой помощи, вызов «скорой медицинской помощи», доставка пострадавшего в медицинское учреждение).    **5. Процедуры, направленные на достижение целей в области охраны труда**    5.1. С целью организации процедуры подготовки работников по охране труда определить:  - работников, ответственных за проведение инструктажа по охране труда на рабочем месте в структурных подразделениях ОО;  - вопросы, включаемые в программу инструктажа по охране труда;  - состав комиссии по проверке знаний требований охраны труда;  - регламент работы комиссии по проверке знаний требований охраны труда;  - перечень вопросов по охране труда, по которым работники проходят проверку знаний;  - порядок организации подготовки по вопросам оказания первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев;  - порядок организации и проведения инструктажа по охране труда.  5.2. С целью организации процедуры организации и проведения оценки условий труда определить:  - порядок создания и функционирования комиссии по проведению специальной оценки условий труда, а также права, обязанности и ответственность ее членов;  - организационный порядок проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах в части деятельности комиссии по проведению специальной оценки условий труда;  - порядок осуществления отбора и заключения договора с организацией, проводящей специальную оценку условий труда;  - порядок урегулирования споров по вопросам специальной оценки условий труда;  - порядок использования результатов специальной оценки условий труда.  5.3. С целью организации процедуры управления профессиональными рисками определить порядок реализации следующих мероприятий по управлению профессиональными рисками:  - выявление опасностей;  - оценка уровней профессиональных рисков;  - снижение уровня профессиональных рисков.  5.4. Идентификация опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников, и составление их перечня осуществляется работодателем с привлечением службы охраны труда, работников ОО, а также в процессе проведения специальной оценки условий труда экспертами организации, проводящей специальную оценку условий труда.  5.5. Все профессиональные риски, связанные с каждой из идентифицированных опасностей, анализируются, оцениваются и упорядочиваются по приоритетам риска (необходимости исключения или снижения риска).  5.6. При описании процедуры управления профессиональными рисками учитывается следующие:  - управление профессиональными рисками осуществляется с учетом текущей, прошлой и будущей деятельности;  - тяжесть возможного ущерба растет пропорционально увеличению числа людей, подвергающихся опасности;  - все оцененные профессиональные риски подлежат управлению;  - процедуры выявления опасностей и оценки уровня профессиональных рисков должны постоянно совершенствоваться и поддерживаться в рабочем состоянии с целью обеспечения эффективной реализации мер по их снижению;  - эффективность разработанных мер по управлению профессиональными рисками должна постоянно оцениваться.  5.7. Меры по исключению или снижению уровней профессиональных рисков:  - исключение опасной работы (процедуры);  - замена опасной работы (процедуры) менее опасной;  - реализация инженерных (технических) методов ограничения риска воздействия опасностей на работников;  - реализация административных методов ограничения времени воздействия опасностей на работников;  - использование средств индивидуальной защиты;  - страхование профессиональных рисков.  5.8. С целью организации процедуры информирования работников об условиях труда на рабочих местах осуществлять ознакомление работников с результатами специальной оценки условий труда на их рабочем месте.  5.9. Мероприятия по обеспечению оптимальных режимов труда и отдыха работников:  - обеспечение рационального использования рабочего времени;  - поддержание высокого уровня работоспособности и профилактика утомляемости работников.  5.10. С целью организации процедуры обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами определить:  - порядок выявления потребности в обеспечении работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами;  - порядок обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами, включая организацию учета, хранения, дезактивации, химической чистки, стирки и ремонта средств индивидуальной защиты;  - перечень профессий (должностей) работников и положенных им средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств.  5.11. Выдача работникам средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств сверх установленных норм их выдачи или в случаях, не определенных типовыми нормами их выдачи, осуществляется в зависимости от результатов проведения процедур оценки условий труда и уровней профессиональных рисков.    **6. Планирование мероприятий по реализации процедур**    6.1. С целью планирования мероприятий по реализации процедур установить порядок подготовки, пересмотра и актуализации плана мероприятий по реализации процедур (далее – План).  6.2. В Плане отражаются:  - результаты проведения анализа состояния условий и охраны труда;  - общий перечень мероприятий, проводимых при реализации процедур;  - ожидаемый результат по каждому мероприятию, проводимому при реализации процедур;  - сроки реализации по каждому мероприятию, проводимому при реализации процедур;  - ответственные лица за реализацию мероприятий, проводимых при реализации процедур, на каждом уровне управления;  - источник финансирования мероприятий, проводимых при реализации процедур.    **7. Контроль функционирования СУОТ и мониторинг реализации процедур**    7.1. С целью организации контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур определить порядок реализации мероприятий, обеспечивающих:  - оценку соответствия состояния условий и охраны труда требованиям охраны труда;  - получение информации для определения результативности и эффективности процедур;  - получение данных, составляющих основу для принятия решения по совершенствованию СУОТ.  7.2. Основные виды контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур, к которым можно отнести:  - контроль состояния рабочего места;  - контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер выполнения: оценка условий труда работников, подготовка по охране труда, проведение медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований;  - учет и анализ аварий, несчастных случаев, профессиональных заболеваний, а также изменений требований охраны труда;  - контроль эффективности функционирования СУОТ в целом.  7.3. Результаты контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур оформляются в форме акта.    **8. Планирование улучшений функционирования СУОТ**    8.1. При планировании улучшения функционирования СУОТ проводить анализ эффективности функционирования СУОТ, предусматривающий оценку следующих показателей:  - степень достижения целей в области охраны труда;  - эффективность действий, намеченных на всех уровнях управления по результатам предыдущего анализа эффективности функционирования СУОТ;  - необходимость изменения СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей должностных лиц в области охраны труда;  - необходимость обеспечения своевременной подготовки работников, которых затронут решения об изменении СУОТ;  - необходимость изменения критериев оценки эффективности функционирования СУОТ.    **9. Реагирование на аварии, несчастные случаи и профессиональные заболевания**    9.1. С целью обеспечения и поддержания безопасных условий труда, недопущения случаев производственного травматизма и профессиональной заболеваемости определить порядок выявления потенциально возможных аварий, порядок действий в случае их возникновения.  9.2. С целью своевременного определения и понимания причин возникновения аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний установить порядок расследования аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, а также оформление отчетных документов.  9.3. Результаты реагирования на аварии, несчастные случаи и профессиональные заболевания оформляются в форме акта с указанием корректирующих мероприятий по устранению причин, повлекших их возникновение.    **10. Управление документами СУОТ**    10.1. Лица, ответственные за разработку и утверждение документов СУОТ, определяются руководителем организации. Также устанавливаются порядок разработки, согласования, утверждения и пересмотра документов СУОТ, сроки их хранения.  10.2. В качестве особого вида документов СУОТ, которые не подлежат пересмотру, актуализации, обновлению и изменению, определяются контрольно-учетные документы СУОТ (записи), включая:  - акты и иные записи данных, вытекающих из осуществления СУОТ;  - журналы учета и акты записей, данных об авариях, несчастных случаях, профессиональных заболеваниях;  - результаты контроля функционирования СУОТ.    Источник: журнал «Охрана труда и пожарная безопасность в образовательных учреждениях».  Подготовлено: 12.10.2017. |